

UAB TAURAGĖS AUTOBUSŲ PARKAS
AUDITO ATASKAITA

**Parengta pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų
metinių finansinių ataskaitų audito rezultatus**

2026 m. kovo mėn.,
Klaipėda

TURINYS

I. IŽANGINĖ DALIS.....	2
II. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	2
III. AUDITO APIMTIS.....	2
IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAI.....	3
V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS.....	3
VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	4
VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI.....	4
VIII. VIDAUS KONTROLĖ.....	6
IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	7
X. KITI BENDROVĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI.....	7
XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI..	8

I. IŽANGINĖ DALIS

Ši audito ataskaita teikiama vadovaujantis Lietuvos Auditorių Rūmų prezidiumo 2018 m. gruodžio 4 d. nutarimu patvirtintais Finansinių ataskaitų audito ataskaitos reikalavimais

Mes atlikome UAB Tauragės autobusų parkas (toliau – Bendrovė) 2025 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, auditą.

Šios finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų sudarymą, bei Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Bendrovės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Bendrovės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai yra nepriklausomi nuo Bendrovės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS

Metinių finansinių ataskaitų auditą mes atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu bei Tarptautiniais audito standartais. Šie standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės etikos standartų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog metinėse finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškreipimų.

Mūsų atliekamo finansinių ataskaitų audito tikslai buvo:

- 1) nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atvejais tikrai ir teisingai parodo audituojamos įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus;
- 2) nustatyti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus;

Bendrovės finansinių ataskaitų auditas nesuteikia užtikrinimo dėl Bendrovės veiklos tęstinumo ateityje ar užtikrinimo dėl to, kaip veiksmingai audituojamos įstaigos vadovas ar kolegialus valdymo organas tvarkė ar tvarkys Bendrovės reikalus.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAI

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai už Bendrovės valdymą atsakingų asmenų naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Optimus auditus“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Siekdami efektyviai atlikti auditą ir rengdami savo audito planą, mes bendravome su vadovybe ir atsakingais darbuotojais, kad galėtume suprasti Bendrovės veiklos pobūdį, jos aplinką ir nustatyti, kokia yra reikšmingų iškraipymų finansinėse ataskaitose rizika dėl sukčiavimo ir klaidos. Atlikdami rizikos vertinimą, aiškinomės taikomas vidaus kontroles, vertinome jų patikimumą ir veiksmingumą, kad suplanuotume tinkamas audito procedūras. Mūsų audito apimčiai įtakos turėjo mūsų taikomas reikšmingumo lygis, remdamiesi savo profesiniu sprendimu nustatėme tam tikras kiekybines ribas reikšmingumo lygiui. Šios kiekybinės ribos kartu su kokybiniais aspektais padėjo mums apibrėžti audito procedūrų pobūdį, atlikimo laiką ir apimtį, taip pat įvertinti kiekvieno atskirai ir visų kartu iškraipymų poveikį finansinėms ataskaitoms kaip visumai.

Ieškodami įrodymų finansinių ataskaitų rinkinyje pateiktiems duomenims pagrįsti, mes susipažinome su Bendrovės finansinėje apskaitoje naudojamais pirminiais apskaitos dokumentais bei apskaitos registrais tiek, kiek manėme tai būtina suplanuotiems audito įrodymams surinkti. Atlikdami specialias audito procedūras mes siekėme iki minimumo sumažinti audituoto finansinių ataskaitų rinkinio klaidingų teiginių rizikos laipsnį.

Audito metu testais ištyrėme ūkines operacijas, likučius, patikrinome pajamas ir sąnaudas bei ištyrėme jų pripažinimo tvarką apskaitoje. Peržiūrėjome metinių finansinių ataskaitų parengimo procedūras, įvertinome apskaitos principus ir vadovybės atliktus skaičiavimus. Auditas buvo paremtas užfiksuotų ūkinių operacijų atranka, todėl išliko neišvengiama rizika, kad klaidos ir netikslumai, jeigu tokie egzistuoja, galėjo būti neatskleisti. Mes tikime, kad audito metu gavome pakankamą, bet ne absoliučią garantiją, kad finansinėse ataskaitose nėra esminių klaidų ir netikslumų. Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.

Vis dėlto, atkreipiame Jūsų dėmesį į tai, kad mūsų atliktas patikrinimas galėjo nustatyti ne visus trūkumus, kurie galbūt egzistuoja Bendrovės apskaitoje. Mes neprivalėjome specialiai ieškoti sukčiavimo atvejų. Mūsų darbas buvo suplanuotas taip, kad mes galėtumėme pagrįstai tikėtis nustatyti potencialiai galimus finansinių ataskaitų rinkinio klaidingus teiginius, galinčius atsirasti dėl apgaulių ir kitų pažeidimų.

Audito metu taip pat buvo vertinamas taikytos apskaitos politikos tinkamumas ir vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas. Taip pat mes vertinome Bendrovės vadovybės taikomo veiklos tęstinumo principo tinkamumą, ar remiantis surinktais įrodymais egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Bendrovės gebėjimo tęsti veiklą.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti nuomonę apie Bendrovės 2024 metų finansines ataskaitas.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada pareikšta, vadovaujantis tarptautiniais audito standartais, kurie nustato reikalavimus auditoriaus išvados turiniui ir formai.

Atlikus Bendrovės metinių finansinių ataskaitų auditą, mes pateikėme nemodifikuotą (teigiamą) audito išvadą. Mūsų nuomone, metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia UAB Tauragės autobusų parkas 2025 m. gruodžio 31d. finansinę būklę, 2024 metų veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir kitus Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius pelno siekiančių įmonių finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Audituotos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir kitus Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius pelno siekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami dviejų – 2025 ir 2024 – finansinių metų duomenys. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. imtinai.

Mes nustatėme, kad ankstesnio laikotarpio (2024-12-31) likučiai buvo teisingai perkelti į ataskaitinio laikotarpio suvestinius registrus bei metines finansines ataskaitas.

Bendrovėje direktoriaus įsakymu yra patvirtinta apskaitos politika, atskiru įsakymu patvirtinama Pajamų ir sąnaudų paskirstymo pagal veiklas metodika.

Bendrovės finansinė apskaita vedama tvarkingai, pateikti dokumentai atspindi ūkines operacijas teisingai ir visiškai, sumų įtraukimas į finansinių ataskaitų rinkinį pagal ataskaitų eilutes atitinka dokumentuose nurodytas.

Ilgalaikiam nematerialiajam turtui priskiriamas turtas, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir 13-ajame VAS „Ilgalaikis nematerialusis turtas“ nurodytus pripažinimo kriterijus. Bendrovės ilgalaikis nematerialusis turtas yra apskaitomas jo įsigijimo savikaina ir balanso ataskaitoje atvaizduojamas likutine verte.

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, jei jis atitinka visus 12-ajame VAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ išvardintus požymius ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio turto savikainą, nustatytą tai turto grupei. Bendrovės apskaitoje ilgalaikis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, o metinių finansinių ataskaitų rinkinyje parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas Bendrovėje skaičiuojamas naudojant tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo metodą. Mokesčių atžvilgiu ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis tais pačiais normatyvais, kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkinyje. Normatyvai tvirtinti atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Pelno mokesčio įstatyme nustatytus ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus ir įvertinant

planuojamą naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertės ir nusidėvėjimo analitinės apskaitos duomenys sutampa su įrašais apskaitos registruose. Peržiūrėjus ilgalaikio turto apskaitą nustatyta, jog visi ilgalaikio turto įsigijimai pagrįsti pirminiais dokumentais ir apskaitoje užfiksuoti įsigijimo savikaina, balanse apskaitomas turtas teisėtai priklauso Bendrovei. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti kitą mėnesį po įvedimo į eksploataciją.

Atsargos bendrovės apskaitoje įkainojamos įsigijimo savikaina, o metinių finansinių ataskaitų rinkinyje – įsigijimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, priklausomai nuo to, kuri iš jų yra mažesnė. Audito metu mes siekėme nustatyti ar Bendrovės balanse parodyta atsargų įsigijimo savikaina nėra didesnė už jų galimo realizavimo vertę. Tam buvo tikrinamos ataskaitinio laikotarpio pabaigai apskaitomų atsargų įsigijimo datos bei šių atsargų judėjimas.

Kadangi atsargos dideliais kiekiais nėra sandėliuojamos, jų perkama tiek, kiek reikalinga veiklai, nuvertėjusių atsargų Bendrovėje nėra. Patikrinus pirminius dokumentus, nustatyta, kad atsargos pajamuojamos ir nurašomos tvarkingai, nukrypimų nenustatyta, atsargų ūkinės operacijos priskirtinos normaliai Bendrovės ūkinei veiklai.

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kitų asmenų – gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas, išankstiniai mokėjimai už gautiną turtą ir kitos pagal sutartį užregistruotos skolos įmonei.

Bendrovės apskaitos politikoje nurodyta, jog sudarant metinę finansinę atskaitomybę gautinos sumos parodomos grynąja verte, t.y. atėmus abejotinų skolų dalį.

Grynujų pinigų duomenys apskaitos registruose bei balanse sutampa su banko išrašų bei kasos knygos duomenimis 2025-12-31. Kasos operacijų apskaita tvarkoma tvarkingai, prisilaikant nustatytų reikalavimų.

Įsipareigojimai Bendrovės finansinėje apskaitoje registruojami, kai Bendrovė įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

- ilgalaikiai įsipareigojimai, kuriuos Bendrovė turės įvykdyti vėliau nei per vienerius metus;
- trumpalaikiai įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vienerius finansinius metus.

Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai Bendrovės apskaitoje atvaizduojami pagal sąskaitose nurodytas kainas bei apskaičiuotas mokėtinas sumas.

Bendrovės *pajamos* pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos metinių finansinių ataskaitų rinkinyje tuomet, kai paslaugos yra suteiktos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Bendrovės pajamos įvertintos tikrąją jų vertę. Pajamų pirminiai dokumentai buvo tikrinti atrankos būtu, nukrypimų nenustatyta.

Bendrovės *sąnaudos* apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbtos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai padarytų išlaidų negalima susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kai jos patiriamos. Sąnaudų pirminiai dokumentai buvo tikrinti atrankos būtu, nukrypimų nenustatyta.

Rengiant finansines ataskaitas visos mūsų rekomendacijos dėl finansinių ataskaitų tobulinimo buvo įgyvendintos. Reikšmingi koregavimai nebuvo atliekami.

Kadangi galiojančioje apskaitos politikoje pagrindė yra pateikiama apskaitos metodologinė dalis, siūlytume patobulinti apskaitos organizavimo procesą, kad jis labiau atlieptų nuo 2022 05 01 įsigaliojusio LR Finansinės apskaitos įstatymo reikalavimus. Šio įstatymo 13 str. nurodyta, kad subjekto vadovas organizuoja subjekto apskaitą, kad užtikrintų teisingos, tikslios ir išsamios informacijos pateikimą apskaitą tvarkančiam asmeniui, nustato ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarką, nustato vidaus kontrolės priemones ir užtikrina jų taikymą. Todėl reikėtų numatyti priemones, skirtas laiku ir teisingai parengti apskaitos dokumentus, paskirti asmenis, turinčius teisę surašyti ir pasirašyti apskaitos dokumentus, parengti ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarką, numatyti apskaitos registrus, jų sudarymo būdą ir formą, numatyti priemones, skirtas apsaugoti prieigas prie apskaitos informacinių sistemų ir apskaitos registrų, numatyti priemones dokumentų saugojimui.

Siūlytume peržiūrėti autobusų stoties sąnaudų apskaitos atskyrimą pagal autobusų stoties vykdomas veiklas, numatyti objektyvius ir teisingus netiesioginių sąnaudų priskyrimo kriterijus.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Primename, kad atsakomybė už vidaus kontrolės sistemos palaikymą Bendrovėje bei pažeidimų ir apgaulių prevenciją tenka Bendrovės vadovybei ir už valdymą atsakingiems asmenims.

Mūsų audito tikslas nebuvo pareikšti nuomonę apie vidaus kontrolės veiksmingumą ar identifikuoti visus reikšmingus trūkumus, kurie gali egzistuoti. Atlikdami finansinių ataskaitų rinkinio auditą, aiškinomės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų tvarką ir procedūras, kurias taiko Bendrovės vadovybė, kad užtikrintų prevenciją bei galimybės klaidų ir apgaulės išankstinį nustatymą, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą laiku. Atlikdami rizikos vertinimą, atsižvelgėme į vidaus kontrolę tiek, kiek ji yra svarbi Bendrovės finansinės atskaitomybės parengimui ir teisingam jos pateikimui bei tam, kad galėtume parengti tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštume nuomonę apie vidaus kontrolės efektyvumą. Vidaus kontrolės efektyvumo ir tinkamumo pilnas įvertinimas galimas tik atlikus specialų veiklos auditą.

Bendrovėje vidaus kontrolės tvarka buvo patvirtinta vadovo įsakymu 2012 12 31.

Rekomenduotume atnaujinti finansinės apskaitos vidaus kontrolės organizavimo tvarką, kad ji atitiktų LR Finansinės apskaitos įstatymo reikalavimus. Šio įstatymo 13 str. nurodyta, kad subjekto vadovas organizuodamas subjekto apskaitą privalo nustatyti vidaus kontrolės priemones ir užtikrinti jų taikymą. Įstatyme nurodyta, kad finansinės apskaitos vidaus kontrolė – visuma subjekto nusistatytų kontrolės priemonių, kuriomis užtikrinamas bent šių apskaitai keliamų reikalavimų laikymasis:

- 1) laiku ir teisingai parengti apskaitos dokumentus;
- 2) laiku ir teisingai užregistruoti ūkines operacijas;
- 3) apsaugoti prieigas prie apskaitos informacinių sistemų ir apskaitos registrų;
- 4) faktiniais turto ir įsipareigojimų likučiais pagrįsti apskaitos registrų duomenis;
- 5) saugoti apskaitos dokumentus ir apskaitos registrus, o juos praradus arba sugadinus – atkurti.

Todėl siūlytume numatyti priemones finansinės apskaitos vidaus kontrolės procedūroms bei stebėsenai. Atnaujinant apskaitos organizavimo procesą bei kontrolės organizavimą, siūlytume pasinaudoti Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie LR Finansų ministerijos 2022 07 07 parengtomis rekomendacijomis (tinklapis avnt.lrv.lt).

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Mes nepastebėjome specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nesilaikymo atvejų

X. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Tarptautiniai audito standartai mus įpareigoja raštu Jums pranešti apie bet kokius svarbius klausimus, susijusius su faktiniu ar įtariamu įstatymų ir kitų teisės aktų nesilaikymu, jeigu manoma, kad jie yra svarbūs, siekiant sudaryti galimybes Jums įvykdyti savo pareigas.

Šiuo klausimu mes neturime Jums nieko pranešti. Visi prašomi paaiškinimai ir dokumentai mums buvo pateikti. Kitų Bendrovės valdymui svarbių dalykų, kurie turėtų neigiamą poveikį Bendrovės veiklai, nepastebėjome.

Taip, kaip reikalauja Tarptautiniai audito standartai, mes įvertinome Bendrovės veiklos tęstinumą.

Bendrasis mokumo koeficientas

1 lentelė

Rodiklio pavadinimas	2025 12 31, Eurais	2024 12 31, Eurais
Trumpalaikis turtas	476 884	387 060
Trumpalaikiai įsipareigojimai	456 913	423 913
Koeficientas	1,04	0,91

2025 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 456 913 Eur, o trumpalaikis turtas 476 884 Eur, t.y. 19 971 Eur didesnis už įsipareigojimus. (2024 m. – 36 853 Eur mažesnis už įsipareigojimus). Pagal šiuos duomenis apskaičiuotas Bendrovės mokumo koeficientas yra 1,04, kuris parodo, koku laipsniu trumpalaikis turtas padengia trumpalaikius įsipareigojimus. Priimta manyti, kad patenkinamas šio rodiklio dydis 1,2 – 2,0. Apskaičiuota rodiklio reikšmė rodo, kad UAB Tauragės autobusų parkas mokumo rodikliai 2025 m. ir 2024 m. yra mažesni už rekomenduotinus, tačiau 2025 m., lyginant su 2024 m., šis rodiklis pagerėjo.

Turto šaltinių sudėtis, struktūra ir dinamika

2 lentelė

Turto šaltinių grupės	2024 12 31		2024 12 31	
	Suma, Eurais	Struktūra, proc.	Suma, Eurais	Struktūra, proc.
Nuosavas kapitalas	415 159	14,1	392 186	10,2
Dotacijos	1 940 929	66,1	2 804 480	73,1
Mokėtinos skolos	580 866	19,8	638 437	16,7
Visi šaltiniai	2 936 954	100	3 835 103	100

Turto šaltinių struktūros analizė parodo, kokio kapitalo pagrindu Bendrovė dirba – nuosavo ar skolinto. Iš 2 lentelės duomenų matyti, kad 2025 – 2024 metų laikotarpiu nuosavo kapitalo dalis visoje struktūroje buvo ženkliai mažesnė, tačiau 2025 metais, lyginant su 2024 m., padidėjo.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Pagrindinė audito sutarties užduotis buvo 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditas, kitų papildomų paslaugų teikimas nebuvo numatytas.

Tikimės, kad mūsų išsakytos pastabos bus naudingos toliau vykdant Bendrovės veiklą.

Nepriklausoma auditorė Nijolė Zibalienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000332
UAB „Optimus auditus“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001382

2026 m. kovo 17 d.
Birutės g. 8, Klaipėda, Lietuvos Respublika